CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE – CARTE SOLI

Dernière mise à jour : 30 août 2026

1. Identité du vendeur

Les présentes Conditions Générales de Vente régissent la vente de la Carte SOLI.

La Carte SOLI est commercialisée par :

Maïlys Jablonski – Entrepreneur individuel
SIRET : 103 770 277 00012
Adresse : 29 rue d'Alembert, 38000, Grenoble
E-mail : info.solicarte@gmail.com
Téléphone : 07 86 79 44 87

Ci-après dénommée « SOLI ».

2. La Carte SOLI

La Carte SOLI est une carte numérique nominative donnant accès, pendant sa période de validité, aux offres et avantages proposés par les partenaires référencés sur le site SOLI.

Ces avantages peuvent prendre différentes formes : réductions, tarifs préférentiels, offres découvertes, cadeaux ou autres avantages définis par chaque partenaire.

La Carte SOLI est valable **un an à compter de sa date d'achat** et n'est pas renouvelée automatiquement.

3. Prix et paiement

Le prix de la Carte SOLI est fixé à **25,99 € TTC**.

Le prix applicable est celui affiché sur le site au moment de la commande. SOLI se réserve la possibilité de modifier le prix de la carte pour les commandes futures, sans incidence sur les cartes déjà achetées.

Le paiement est effectué en ligne au moment de la commande par les moyens de paiement proposés sur le site.

Les prix proposés aux consommateurs doivent être affichés en euros et TTC avant la conclusion de la vente.

4. Envoi et activation de la carte

Après validation du paiement, l'acheteur reçoit un e-mail confirmant sa commande.

La Carte SOLI numérique est envoyée à l'adresse e-mail renseignée lors de l'achat dans un délai maximum de **24 heures**.

Si le détenteur souhaite bénéficier d'un avantage SOLI auprès d'un partenaire avant d'avoir reçu sa carte, l'e-mail de confirmation d'achat pourra servir de justificatif provisoire.

Il appartient à l'acheteur de vérifier l'exactitude de l'adresse e-mail communiquée lors de sa commande.

5. Conditions d'utilisation

La Carte SOLI est **personnelle et nominative**. Elle ne peut être revendue, cédée ou reproduite afin d'en faire bénéficier un tiers.

Le détenteur peut toutefois faire bénéficier **ses enfants** mineurs des avantages SOLI lorsqu'il règle lui-même la prestation concernée.

Le partenaire peut demander la présentation de la carte ou du justificatif permettant de vérifier sa validité avant d'appliquer l'offre.

Toute utilisation frauduleuse ou reproduction de la carte pourra entraîner sa désactivation.

6. Offres des partenaires

Chaque partenaire SOLI reste indépendant et détermine librement les conditions de l'offre qu'il propose aux détenteurs de la carte.

Les conditions particulières d'une offre sont précisées sur la fiche du partenaire concerné.

Le réseau de partenaires et les avantages proposés sont susceptibles **d'évoluer au cours de l'année**. L'achat d'une Carte SOLI ne garantit donc pas le maintien pendant un an de chaque partenaire ou de chaque offre individuellement.

SOLI s'engage à actualiser les informations disponibles sur son site dans la mesure du possible.

7. Prestations réalisées par les partenaires

SOLI permet à ses membres de découvrir des professionnels et de bénéficier d'avantages auprès d'eux, mais **n'est pas le prestataire des consultations, soins, ateliers ou autres services proposés par ses partenaires**.

Chaque partenaire exerce son activité sous sa propre responsabilité et reste responsable de ses prestations, de ses disponibilités, de ses rendez-vous, de ses tarifs et du respect de ses propres obligations professionnelles.

SOLI ne saurait ainsi être tenue responsable d'un différend relatif à l'exécution d'une prestation réalisée directement par un partenaire.

8. Droit de rétractation

Conformément au Code de la consommation, le consommateur ayant acheté sa Carte SOLI à distance dispose en principe d'un **délai de 14 jours à compter de la conclusion du contrat** pour exercer son droit de rétractation, sans avoir à justifier sa décision.

La demande peut être adressée à :

info.solicarte@gmail.com

Le consommateur peut utiliser le formulaire figurant à la fin des présentes CGV ou adresser toute déclaration exprimant clairement sa volonté de se rétracter.

En cas de rétractation valablement exercée, SOLI procédera au remboursement des sommes dues dans un délai maximal de 14 jours conformément aux dispositions légales applicables.

9. Annulation et renouvellement

En dehors de l'exercice du droit légal de rétractation ou des autres cas prévus par la loi, la Carte SOLI ne peut pas être annulée ou remboursée en cours de validité.

Elle expire automatiquement **un an après sa date d'achat**.

Aucun renouvellement automatique ni prélèvement récurrent n'est effectué. Le détenteur est libre d'acheter une nouvelle carte à son expiration.

10. Réclamations

Pour toute question ou réclamation concernant l'achat ou le fonctionnement de la Carte SOLI, le client peut contacter :

info.solicarte@gmail.com

SOLI s'efforcera de trouver une solution amiable.

11. Médiation de la consommation

Après une réclamation préalable auprès de SOLI restée sans solution satisfaisante, le consommateur peut recourir gratuitement au médiateur de la consommation dont relève SOLI.

12. Données personnelles

Les informations recueillies lors de la commande sont utilisées afin de traiter l'achat, créer et transmettre la Carte SOLI et assurer la relation avec le client.

Les modalités relatives au traitement des données personnelles sont détaillées dans la **Politique de confidentialité** disponible sur le site.

13. Acceptation des CGV

La validation de la commande implique que le client reconnaît avoir pris connaissance des présentes Conditions Générales de Vente et les accepter.

FORMULAIRE TYPE DE RÉTRACTATION

À compléter et envoyer uniquement si vous souhaitez vous rétracter de votre achat dans les conditions prévues par la loi :

À l'attention de SOLI – Maïlys Jablonski
E-mail : info.solicarte@gmail.com

Je vous informe par la présente de ma décision de me rétracter du contrat portant sur l'achat de la Carte SOLI.

Nom et prénom :

Adresse e-mail utilisée lors de l'achat :

Date de la commande :

Date de la demande :

Signature (uniquement en cas d'envoi papier) :